

785016

ACC

10000/144/472
(II)

785016

0/144/472

APPROVAL OF TEXTBOOKS, GENERAL
APR. 1945 - JAN. 1946

BEST COPY POSSIBLE

HEADQUARTERS ALLIED COMMISSION
Education Subcommittee
APO 394

ED/gr/cc

ED/9A/4.0/AC

9 January, 1946

OGGETTO : Libri di testo per le
scuole elementari.

AL : Ministero della Pubblica Istruzione,
Direz. Gen. Istruzione Elementare.

Questa Sottocommissione, non avendo piu' contatti con la Commissione Lombarda per l'approvazione dei libri di testo, non e' in grado di fornire le informazioni richieste da codesto On. Ministero con lettera 29 Dicembre 1945, Div. III, prot. 5925.

Dette informazioni potranno essere richieste direttamente al R. Provveditore agli Studi.

CARLETON W. WASHBURN
Lt. Col., A.U.S.
Director of Education

5426

785016

HEADQUARTERS ALLIED COMMISSION
Education Subcommittee
APO 394

ED/JVV/rq

ED/9A/3.0/AC

22 Ottobre, 1945

AL : Dr. Egidio Torrani
Soc. Editrice "Dante Alighieri"
Lungotevere in Prati, 22
ROMA.

Si autorizza la S.V. a procedere alla distribuzione dell'inchiostro, colla e copertina agli Editori, ai quali era stata fatta l'assegnazione di carta per la stampa dei libri di testo per le scuole elementari.

La quantita' di detto materiale da distribuirsi agli editori sara' in proporzione alla carta gia' assegnata.

Per il Direttore all'Educazione:

J.V. VELLA
Captain
Executive Officer.

5425

Mod. n. 35 (Istruzione Elementare)

Roma, - 4 OTT 1945 - 19



Ministero
della Pubblica Istruzione
DIREZIONE GENERALE DELL'ISTRUZIONE ELEMENTARE

PROVVEDITORI AGLI STUDI
DI
Risposta al Foglio del
Dir. *Sec. N.º*

Divisione 4.ª 5.ª
Prot. N.º *Allegati*

III.º
OGGETTO

Scelta dei libri di testo per le scuole

Nel trasmettere l'ordinanza relativa alla scelta dei libri di testo per le scuole elementari, si pregano le SS. VV. di darne sollecita conoscenza ai RR. ispettori scolastici, ai RR. direttori didattici, e, per tramite di questi ultimi, ai maestri, la cui attenzione dovrà essere opportunamente richiamata sulla importanza morale della possibilità offerta loro, di preordinare essi stessi con la scelta dei libri di testo in piena libertà di spirito le direttive da dare all'insegnamento nell'ambito dei programmi, e sulla più alta responsabilità che per essa incombe su loro.

I RR. ispettori scolastici e i RR. direttori didattici voleranno ai maestri la consultazione delle copie di seguito enumerate, lamente loro pervenute.

Nell'ordinanza è previsto che nei casi che potranno essere utili lizzate in talune provincie, con determinazione delle SS. VV., le eventuali giacenze di libri già messi nelle scorse anno, disposizione delle rispettive scuole. E non ancora utilizzate perchè non pervenute in tempo. La facoltà demandata con circolare SS. VV. h. come presupposto essenziale che l. revisione dei dati libri, dal punto di vista politico, sia stata rigorosamente assicurata. E anche importante che le SS. VV. accettino altrettanto rigorosamente prima di autorizzarne l'adozione, che i pressanti di questi libri non siano stati maggiori di 14 in confronto di quelli.

Scelta dei libri di testo per le scuole

Nel trasmettere l'ordinanza relativa alla scelta dei libri di testo per le scuole elementari, si premono le SS.VV. di darne sollecita conoscenza ai RR. ispettori scolastici, ai RR. direttori didattici, e, pel tramite di questi ultimi, ai maestri, la cui attenzione dovrà essere opportunamente richiamata sulla importanza morale della possibilità offerta loro, di preordinare essi stessi con la scelta dei libri di testo in piena libertà di spirito le direttive da dare all'insegnamento nell'ambito dei programmi, e sulla più alta responsabilità che per essi incombe su loro.

I RR. ispettori scolastici e i RR. direttori didattici agveroleranno ai maestri la consultazione delle copie di saggio eventualmente loro pervenute.

Nell'ordinanza è previsto che potranno essere utilizzate in talune provincie, con determinazione delle SS.VV., le eventuali giacenze di libri già messi nella scorsa anno a disposizione delle rispettive scuole. E non ancora utilizzate perchè non pervenute in tempo. La facoltà demandata con esse alle SS.VV. ha come presupposto essenziale che la revisione dei detti libri, dal punto di vista politico sia stata rigorosamente assicurata. E anche impone che le SS.VV. accertino l'adempimento rigorosamente prima di autorizzarne l'adozione, che i prezzi di questi libri non siano stati maggiorati in confronto di quelli che erano stati previsti per lo scorso anno. E' da presumere che i prezzi siano inferiori a quelli che saranno praticati per i libri tuttora in corso di pubblicazione: del che le SS.VV. terranno conto per riservare, in quanto possibile, l'utilizzazione di tutti gli esemplari meno più poveri e meno favoriti dalle comunicazioni, così da conseguire anche il fine, che questo Ministero si propone nell'autorizzarle, di ovviare a eventuali difficoltà derivanti da mancato o ritardato arrivo di nuovi libri.

PER COPIA CONFORME
IL DIRETTORE GENERALE

IL MINISTRO
F. de Arango Ruiz



Ministero dell' *Educazione Nazionale*

ORDINANZA

per la scelta dei libri di testo

Visto il R.D. 5 febbraio 1928, n. 577 col quale fu approvato il T.U. delle leggi e delle norme giuridiche sull'istruzione elementare e anche sulle opere di integrazione;

Visto il D.L. 31 agosto 1945;

Il Ministero della Pubblica Istruzione dispone

1° - La scelta dei libri di testo per le scuole elementari è demandata ai maestri che vi provvederanno ciascuno per la propria classe nelle scuole in cui non si abbiano corsi paralleli, di concorso tra i maestri dell' medesima classe nelle altre.

2° - La scelta dei libri di testo potrà essere fatta in tutte le scuole italiane tra quelli compresi negli elenchi approvati dal Ministero della P.I. Nelle regioni in cui si sono istituite commissioni regionali per l'approvazione dei libri di testo è pure consentita l'adozione dei libri da esse approvati. Nel caso che tale approvazione sia ratificata dal Ministero, la scelta di adottarli è estesa a tutto il territorio nazionale.

Siccome l'approvazione ministeriale che la ratifica delle approvazioni delle Commissioni regionali, risultano dall'apposito circolari dirette ai R.R. Provveditori che da pubblicazioni nelle ditte Ufficiali del Ministero.

3° - Nelle province in cui risultino giacenze di libri già destinati alle scuole elementari nello scorso anno e pervenuti a fine, i maestri potranno essere autorizzati per l'anno 1945 a scegliere quelli testi e dotati libri con disposizione del R. Provveditore. Gli studi e limitatamente alle zone nelle quali il detto R. Provveditore crederà di destinarli.

4° - Non potranno essere adottati o prescritti nelle singole classi, libri testi all'infuori di quelli indicati nell' allegato A. dei R. decreti didattici approvati con Decreto Luogotenenziale 24 aprile 1945 n. 459.

1° - La scelta dei libri di testo per le scuole elementari è demandata ai maestri che vi provvederanno ciascuno per la propria classe nelle scuole in cui non si abbiano corsi paralleli, di conseguenza tra i maestri della medesima classe nelle altre.

2° - La scelta dei libri di testo potrà essere fatta in tutte le scuole italiane tra quelli compresi negli elenchi approvati dal Ministero della P. I. Nelle regioni in cui si no state istituite commissioni regionali per l'approvazione dei libri il testo è però consentita l'adozione dei libri da esse approvati. Nel caso che tale approvazione sia ratificata dal Ministero, la scelta dei dottori è estesa a tutto il territorio nazionale.

Siccome l'approvazione ministeriale che la ratifica delle approvazioni delle Commissioni regionali, risultano da appositi circolari dirette ai R. Provveditori che da pubblicazioni ne Relettine Uffici le del Ministero.

3° - Nelle province in cui risultino giacenze di libri già destinati alle scuole elementari nello scorso anno pervenuti a termine, i maestri potranno essere autorizzati per l'anno 1945 a scegliere quelli testi e detti libri con disposizione del R. Provveditore agli studi e limitatamente alle zone nelle quali il detto R. Provveditore crederà di destinarli.

4° - Non potranno essere adottati o prescritti nelle singole classi, libri testi all'infuori di quelli indicati nell'Allegato A. dei programmi didattici approvati con Decreto Luogotenenziale 24 dicembre 1945 n. 459.

5° - La scelta dei libri sarà decisa nei oltre il 30 novembre, in seduta plenaria indetta in ogni scuola dal direttore didattico del maestro più anziano. Il quale parteciperanno tutti gli insegnanti titolari provvisori o supplenti. Nel caso che gli insegnanti delle sezioni parallele della medesima classe non si raggiungano l'accordo per la scelta dei testi da adottare, saranno adottati i testi che avranno riportato maggior numero di voti. Alla votazione che sarà palese e motivata, parteciperanno i soli insegnanti della classe. Il direttore didattico non dovrà parteciparvi; ma il suo giudizio deciderà il caso di parità di voti.

Nelle scuole uniche o più classi, la scelta sarà fatta dall'insegnante, che la comunicherà al direttore didattico per iscritto.

6° - È fatto divieto di adottare, nelle rispettive circoscrizioni, libri di testo di cui siano autori o i cui redattori abbiano

785016

- 2 -

comunque collaborato funzionari direttivi e ispettivi, impiegati degli uffici scolastici, Provveditori agli studi. Per gli ispettori e direttori non rassegnati a circoscrizioni o circoli, tutto il territorio della Provincia si considera di propria giurisdizione.

E' fatto divieto ai dottori libri di testo di cui siano autori ispettori centrali per le scuole elementari.

7°- I verbali delle riunioni collegiali per la scelta dei libri di testo e le proposte degli insegnanti di scuole isolate saranno trasmessi dal direttore didattico, entro otto giorni dall' decisione, all'ispettore scolastico dell' circoscrizione. L'ispettore compilerà un prospetto completo per la sua circoscrizione, e ne invierà due copie al Provveditore agli studi.

Il prospetto dovrà comprendere, separatamente per ciascun Comune e circolo direttivo, e per ordine progressivo delle classi, l'indicazione dell'autore di ogni libro prescelto, del titolo, dell'editore, del prezzo, delle materie cui il testo si riferisce.

Il Provveditore invierà una copia di detto elenco al Ministero entro il dicembre 1945 con la propria eventuali osservazioni e proposte.

8°- Qualora il libro prescelto non possa essere messo a disposizione degli alunni per mancata consegna da parte dell'editore o librai locali, gli insegnanti sono autorizzati ad additare ad altra scelta, con la medesima modalità.

In nessun altro caso è consentito sostituire il libro adottato con altro libro nel corso dell'anno.

9°- Entro il mese di giugno ogni insegnante redigerà e consegnerà al proprio direttore un relazione motivata su ciascuno dei testi adottati, esprimendo il parere particolareggiato sui pregi e i difetti riscontrati.

Il direttore riassumerà le relazioni per ciascun libro e ne invierà, per il tramite dell'ispettore, due copie al Provveditore, entro il mese di luglio. Il Provveditore rimetterà al Ministero una copia delle relazioni di cui sopra, distinte per volume adottato, per utenze e glosse.

Rm, 4 ottobre 1945

F. L. MINISTRO

785016

...un progetto completo per la sua circoscrizione, e ne invierà due copie al Provveditore degli studi.

Il prospetto dovrà comprendere, separatamente per ciascun Comune e circolo direttivo, e per ordine progressivo delle classi, l'individuazione dell'autore di ogni libro prescelto, del titolo, dell'editore, del prezzo, della materia cui il testo si riferisce.

Il Provveditore invierà una copia di detto elenco al Ministero entro il dicembre 1945 con le proprie eventuali osservazioni e proposte.

8° - Quando il libro prescelto non possa essere messo a disposizione degli alunni per mancata consegna da parte dell'editore o di librerie locali, gli insegnanti sono autorizzati ad addizionare ad altre scelte, con le medesime modalità.

In nessun altro caso è consentito sostituire il libro indicato con altro libro nel corso dell'anno.

9° - Entro il mese di giugno ogni insegnante redigerà e consenserà il proprio direttore un relazione motivata su ciascuno dei testi adottati, esprimendo il parere particolareggiato sui pregi e i difetti riscontrati.

Il direttore riassumerà le relazioni per ciascun libro e ne invierà, per il tramite dell'ispettore, due copie al Provveditore, entro il mese di luglio. Il Provveditore rimetterà al Ministero una copia delle relazioni di cui sopra, distinte per volume adottato, per utopia e classe.

Roma, 4 ottobre 1945

PER COPIA CONFORME
IL DIRETTORE GENERALE

IL MINISTRO
V. to ARAGGIO RUIZ

HEADQUARTERS ALLIED COMMISSION
Education Subcommittee
ARO 394

ED/JVV/ans

ED/9A/3.3/NO

27 settembre 1945

OGGETTO : Materiale da stampa libri scolastici.

AL : Poligrafico dello Stato,
Piazza Verdi, Roma
e per conoscenza
Prof. Roberto Giordani,
Largo Guadalupe 2, Roma.

In relazione alle partite di materiale giunte a codesto Poligrafico dello Stato da Napoli e a disposizione di questa Sottocommissione Alleata e cioè:

18	tonnellate	di carta da stampa
44	"	" carta da copertina
74	"	" inchiostro

si prega codesto Poligrafico voler consegnare al Prof. Roberto Giordani il materiale di cui sopra.

Per il Direttore all'Educazione:

J.V. WILIA
Captain
Executive Officer.

5422

HEADQUARTERS ALLIED COMMISSION
Education Subcommission
APO 394

ED/CMM/gr

ED/60/2.0/40

Tel. 489081-236

OGGETTO : Approvazione di libri di testo
per le scuole elementari -
1945-46.

22 maggio, 1945

AGLI : Editori e alle Commissioni
Regionali per i libri di testo.

1. Di comune accordo con il Ministro della Pubblica Istruzione, la Education Subcommission ha autorizzato i Regional Education Officers a nominare commissioni per l'approvazione dei libri di testo da usarsi nelle scuole elementari durante l'anno scolastico 1945-46 e prima di questa data.

2. Le Commissioni Regionali approveranno soltanto quei libri di testo che ubbidiranno ai criteri seguenti:

- a) debbono conformarsi al programma ufficiale per le scuole elementari 1945-46.
- b) debbono basarsi su solidi principi pedagogici.
- c) la stampa, le illustrazioni e il formato generale devono essere buoni ed adatti all'età dei bimbi per i quali sono intesi.
- d) il prezzo deve essere abbastanza basso da permettere ai bimbi di comperarli prontamente.

3. Gli editori ricompiranno completamente la sezione I del modulo allegato che sottoporranno in triplice copia alla Commissione Regionale con il manoscritto. Altrimenti la Commissione Regionale avrà approvato il manoscritto essa ricompila la II sezione del modulo e lo sottoporrà al Regional Education Officer perché dia la sua approvazione. Egli restituirà una copia alla Commissione, ne conserverà una per il suo archivio e ne invierà una alla Education Subcommission per il Ministro della Pubblica Istruzione.

4. Per dieci giorni dopo la data in cui avranno ricevuto questo modulo (paragrafo 3) il Ministro della Pubblica Istruzione e la Education Subcommission si riserveranno il diritto di porre il veto all'approvazione e di fare obiezioni e spendere l'approvazione sino a che le obiezioni non vengano rimosse in modo soddisfacente per il Ministro e per la Education Subcommission. Qualsiasi lavoro fatto per questo libro prima che il suddetto periodo sia scaduto o dopo che le obiezioni siano state sciolte e fin tanto che esse non siano rimosse in modo soddisfacente, sarà stata fatta a rischio dell'editore.

785016

- b) debbono basarsi su solidi principi pedagogici.
- c) la stampa, le illustrazioni e il formato generale devono essere buoni ed adatti all'età dei bimbi per i quali sono intesi.
- d) il prezzo deve essere abbastanza basso da permettere ai bimbi di comperarli prontamente.

3. Gli editori ricompiranno completamente la sezione I del modulo allegato che sottoporranno in triplice copia alla Commissione Regionale con il manoscritto. Allorché la Commissione Regionale avrà approvato il manoscritto essa ricompirerà la II sezione del modulo e lo sottoporrà al Regional Education Officer perché dia la sua approvazione. Egli restituirà una copia alla Commissione, ne conserverà una per il suo archivio e ne invierà una alla Education Subcommission per il Ministro della Pubblica Istruzione.

4. Per dieci giorni dopo la data in cui avranno ricevuto questo modulo (paragrafo 3) il Ministro della Pubblica Istruzione e la Education Subcommission si riservano il diritto di porre il veto all'approvazione di fare obiezioni e spendere l'approvazione sino a che le obiezioni non vengono rimosse in modo soddisfacente per il Ministro e per la Education Subcommission. Qualsiasi lavoro fatto per questo libro prima che il suddetto periodo sia scaduto o dopo che le obiezioni siano sorte e fin tanto che esse non siano rimosse in modo soddisfacente, sarà stato fatto a rischio dell'editore.

5. Copie delle prime bozze del libro saranno inviate al Regional Education Officer perché vengano immediatamente spedite alla Education Subcommission. 3421

6. Per i dieci giorni che seguono quello in cui vengono ricevute le bozze da parte della Education Subcommission il Ministro della Pubblica Istruzione e la Education Subcommission si riservano il diritto di fare obiezioni e sospendere l'approvazione fino a che le obiezioni siano rimosse in modo soddisfacente per essi. Qualsiasi lavoro fatto sul libro prima che questo periodo sia scaduto o dopo che le obiezioni siano sorte e prima che esse siano eliminate in modo soddisfacente, sarà stato fatto a rischio dell'editore.

7. Cinque delle prime copie del libro stampato e allegato saranno mandate immediatamente al Regional Education Officer perché lo spedisca alla Education Subcommission.

CARLETON W. WASHBURN
Lt. Col., A.U.S.

Director of Education.

Regional Education Officer.

785016

GOVERNO ALLEATO MILITARE

LIBRO DI TESTO PER LE SCUOLE ELEMENTARI - 1945-46

Modulo di approvazione.

Sezione I

1. Classe e soggetto per i quali il testo e' adottato:

Classe _____ Soggetto _____

2. Titolo _____

3. Autore _____

4. Nome e indirizzo dell'editore _____

5. Numero delle pagine _____

6. Numero approssimativo delle illustrazioni _____

7. Colori delle illustrazioni - Bianco e nero _____ Numero di colori _____

8. Numero delle copie per la prima edizione _____

9. Provenienza della carta _____

10. Prezzo della carta _____

11. Quantita' di carta per la prima edizione - qtti _____

12. Prezzo di vendita del libro al dettaglio - lire _____

Sezione II

1. Giudizio riguardante la conformita' del testo ai programmi del 1945 -46

2. Giudizio pedagogico _____

3. Giudizio sul formato, veste tipografica, ecc. _____

5. Numero delle pagine _____
6. Numero approssimativo delle illustrazioni _____
7. Colori delle illustrazioni - Bianco e nero _____ Numero di colori _____
8. Numero delle copie per la prima edizione _____
9. Provenienza della carta _____
10. Prezzo della carta _____
11. Quantita' di carta per la prima edizione - q.t.li _____
12. Prezzo di vendita del libro al dettaglio - lire _____

Sezione II

1. Giudizio riguardante la conformita' del testo ai programmi del 1945 -46 _____

2. Giudizio pedagogico _____

3. Giudizio sul formato, veste tipografica, ecc. _____

4. Giudizio sul prezzo _____

5. Il testo (e' approvato) (non e' approvato) per uso nelle scuole dell' _____
glione. **5420**

il _____ 1945

Firmato _____
Il Presidente della Commissione

_____ Regione

Firmato _____
il Segretario

- 2 -

Sezione III

Visto e approvato

Regional Education Officer

Sezione IV

1. Ricevuto dalla Sottocommissione dell'Educazione

il _____ 1945

Director of Education

2. Ricevuto dal Ministero

il _____ 1945

Ministro

3. Obiezioni, se ve ne sono:

Firmato _____

PROPOSAL FOR DISTRIBUTION OF PAPER
FOR PRINTING OF TEXTBOOKS - 1945

Information Needed

1. Estimated amount of paper needed for elementary school textbooks in each region.
 - a) From amount of paper needed per textbook (Educ. Subc.)
 - b) From number of pupils enrolled (Educ. Subc.)
2. Estimated amount of paper needed for secondary school textbooks in each region.
 - a) From average of amount needed for each elementary book (Educ. Subc.)
 - b) From number of pupils enrolled (Educ. Subc.)
3. Amount and location of paper for textbooks in each region (P.W.B.)

Suggested Procedures

1. Send to each REO estimate of amount of paper needed for each region.
2. Send to each REO list and amount of paper available in each region.
3. Inform each REO amount of Subc. paper available and its location. How release shall be made.
4. Establish fixed price for all blocked and subcommission paper.
5. To publish textbooks procedure will be as follows:
 - a) Publisher submits form and manuscript
 - b) Commission Recommends to REO
 - c) REO approves and sends to Educ. Subc.
 - d) Central Committee reviews application
 - e) Paper will be unblocked by (At present P.W.B.).

9A/5419

785016
C O P I A

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Direzione Generale dell'Istruzione Elementare

Roma, 25 Aprile 1945

n.1094

OCCORRENZA : «Libri di testo per le scuole elementari.»

AI SIG. PROVVEDITORI AGLI STUDI

Come e' noto alla S.V. presso il Ministero della Pubblica Istruzione - Direzione Generale dell'Istruzione Elementare - e' stata costituita una Commissione Centrale col compito di esaminare i libri di testo da adottare per il prossimo anno scolastico nelle scuole elementari di formulare proposte concrete circa la loro approvazione e di studiare i mezzi necessari per la stampa dei medesimi.

La detta commissione ha gia' iniziato i suoi lavori e pertanto gli autori ed editori che intendono sottoporre all'approvazione della Commissione i libri di testo per le scuole elementari, dovranno far pervenire non piu' tardi del 31 maggio p.v. regolare domanda legale, accompagnata da tre copie a stampa o dattiloscritte dei libri da approvare con annessi disegni delle illustrazioni relative.

La tassa di cui alla lettera b) dell'art.204 del T.U. della legge e delle norme giuridiche dell'istruzione Elementare, post-elementari e sulle opere di integrazione e' elevata a L.3.000 per ogni volume.

Si fa inoltre presente che i libri che gli autori ed editori intendono presentare all'esame della Commissione, devono essere distinti per materia e quindi dovranno anche essere distinti i libri che dovranno essere adottati per ogni classe.

Si fa anche presente che per quanto concerne le illustrazioni annesse ai libri stessi queste, in considerazione delle difficolta' presenti potranno essere presentate anche semplicemente in nero e i disegni stessi potranno essere presentati in solo esemplare, salvo a completarli dopo che i libri di testo saranno stati approvati.

E' necessario inoltre che gli autori ed editori depositino presso cotesto Ufficio una copia dei loro libri che saranno stati approvati dalla Commissione Centrale.

A tal riguardo la Commissione stessa inviera' a suo tempo a cotesto Ufficio un elenco generale dei libri di testo gia' approvati.

Si prega la S.V. di voler portare a conoscenza delle Case Editrici e Librarie di cotesta Provincia quanto sopra disposto.

P. IL MINISTRO
f.to CANTILLA

PER COPIA CONFORME:
IL DIRETTORE CAPO DELLA DIVISIONE
f.to GIOVANNI

9A/5418

I 4 2 4